

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ประจำเดือน...ธันวาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕..

โรงเรียน บ้านหนองดินดำ เครือข่าย ตาเนินกะฮาด.....

ลำดับที่	เรื่อง	งานงบประมาณ
๑	เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ มอบหมายให้นางสาวรุ่งรัตน์ ดิเรกโชค เข้าร่วมประชุมโครงการการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับแรงงานนอกระบบที่เป็นพ่อแม่ผู้เลี้ยงในระดัพื้นที่ เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับเยาวชนนอกระบบ ให้มีทักษะสำคัญในการดำรงชีวิต จัดโดยโครงการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น LPD องค์กรพัฒนาเอกชน ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ โดยทางโรงเรียนได้รับการสนับสนุนหนังสือนิทาน เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียน จำนวน ๑๐๑ เล่ม มูลค่า ๑๖,๕๐๐ บาท	
	รวม	๑

รายละเอียดงานบริหารงบประมาณ ได้เสนอตามลำดับที่ ประกอบ ดังแนบ

① เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ มอบหมายให้นางสาวรุ่งรัตน์ ดิเรกโชค เข้าร่วมประชุมโครงการการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับแรงงานนอกระบบที่เป็นพ่อแม่ผู้เลี้ยงในระดัพื้นที่ เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับเยาวชนนอกระบบ ให้มีทักษะสำคัญในการดำรงชีวิต จัดโดยโครงการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น LPD องค์กรพัฒนาเอกชน ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ โดยทางโรงเรียนได้รับการสนับสนุนหนังสือนิทาน เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียน จำนวน ๑๐๑ เล่ม มูลค่า ๑๖,๕๐๐ บาท

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์



โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ประชุมโครงการการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ
แรงงานนอกระบบที่เป็นพ่อแม่วัยใสในระดับพื้นที่

นางชโรพร ผาดโรสง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ

ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๘๐ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดโรสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ มอบหมายให้นางสาวรุ่งรัตน์ ดิเรกโชค เข้าร่วมประชุมโครงการการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับแรงงานนอกระบบที่เป็นพ่อแม่วัยใสในระดับพื้นที่ จัดโดยโครงการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น LPD องค์กรพัฒนาเอกชน ณ โรงเรียนบ้านหนองดิน



งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านหนองดินดำ ตำบลกะฮาด อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ



ประชาสัมพันธ์ ส.ส.บ้านหนองดินดำ



<https://nd.thai.ac/>



๐๘๖-๘๖๘๐๒๗๖

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

(นายวิศรุต สิงห์นอก)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นางชโรพร ผาดไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....นิพนธ์.....ผู้รับรายงาน

(นายนิพนธ์ วิสุน)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของ ผอ. สพป. ชัยภูมิ เขต ๓ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(๒) ด้านงบประมาณ

(ก) การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี

(ข) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยตรง

(ค) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(ง) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

(จ) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

(ฉ) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

(ช) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ

(ซ) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

(ฌ) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา

(ญ) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(ฎ) การวางแผนพัสดุ

(ฏ) การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่
ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน แล้วแต่กรณี

(ฐ) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ

(ฑ) การจัดหาพัสดุ

(ฒ) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

(ณ) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

(ด) การเบิกเงินจากคลัง

(ค) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

(ก) การนำเงินส่งคลัง

(ข) การจัดทำบัญชีการเงิน

(ฌ) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

(ญ) การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน